



УТВЕРЖДАЮ

Приказ №94 от 27.03.2023 г

Директор школы *Маликова* - Л.М.Маликова

**Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Шеломковская средняя школа (далее –МБОУ ШСШ)**

Настоящий порядок разработан в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2021, №13, ст.2137), пнктом 1 и подпунктом 4.2.21. пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. №884 (Собрание законодательства РФ, 2018, №32, ст. 5343; на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменения в порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.09.2020, №59783) с изменениями, внесенными приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.10.2021

№707 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10.11.2021, №65743); на основании Устава МБОУ Шеломковская СШ

1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее- Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее ОО).
  2. Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, краевого и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее- Федеральный Закон)
  3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ОО на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет ассигнований федерального бюджета, краевого и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральным законом и настоящим порядком.
  4. Правила приема по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования должны обеспечить прием граждан которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
- Федеральные государственные органы вправе обеспечить в федеральных государственных ОО организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.
5. Закрепление МБОУ Шеломковская СШ за конкретной территорией Дзержинского района,

осуществляется органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения в сфере образования.

4. МБОУ Шеломковская СШ размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) издаваемой не позднее 15 марта текущего года.

Порядок приема в МБОУ Шеломковская СШ на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются ОО самостоятельно.

Родители(законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право: выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медицинско-педагогической комиссии(при их наличии) формы получения образования и формы обучения, факультативные и элективные учебные предметы, курсы внеурочной деятельности, дисциплины(модули) из перечня предлагаемого ОО, осуществляющей образовательную деятельность.

5. Получение начального общего образования в ОО начинается по достижению детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей(законных представителей) детей учредитель администрации Дзержинского района вправе разрешить прием детей в ОО на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

6. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ Шеломковская СШ детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г №76 –ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в ОО по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г № 3-ФЗ « О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 ФЗ от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

7. Прием в МБОУ Шеломковская СШ проводится на принципах условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права(преимущества) при приеме на обучение.

8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные ОО, в которых обучаются их братья и(или) сестры.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования(далее АОП) только с согласия их родителей(законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медицинско-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по АОП только с согласия самих поступающих.

10. Прием в ОО осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

11. В приеме в ОО может быть отказ только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 Федерального закона. В случае отсутствия свободных мест в ОО родители(законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую ОО обращаются непосредственно в УО Администрации Дзержинского района.

12. В ОО с целью проведения организационного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде в сети Интернет информацию: о количестве мест в 1 классе не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка; о наличии свободных мест в первый класс для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

13. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9,10 и 11 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Руководитель ОО издает распорядительный

акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течении 3 календарных рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

14. При приеме на обучение ОО обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей(законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

15. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей(законных представителей) детей.

16. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя(законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

17. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов: в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала(сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации(при наличии) интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; лично в ОО.

ОО осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки ОО вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные(муниципальные органы) и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ(при условии завершения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим.

18. В заявлении о приеме на обучение родителем(законным представителем) ребенка или поступающего, реализующем право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указывается следующие сведения:

фамилия, имя, отчество(при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество(при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес электронной почты, номера телефона(при наличии) родителя(ей)(законного(ых) представителя(ей) ребенка ;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема; о потребности ребенка или поступающего на обучение по АОП и (или) о создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медики-педагогической комиссии. (при наличии) или инвалида(ребенка инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителей(законных представителей) ребенка на обучение по АОП (в случае необходимости обучения ребенка по АОП);

согласие поступающего достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по АОП (в случае

необходимости обучения ребенка по АОП);

язык образования( в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации( в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации ( в случае предоставления ОО возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителей(законных представителей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных

19. Образец заявления о приеме на обучение размещается в информационном стенде на сайте ОО в сети Интернет: [http://shelom.ucoz.ru/doc6/zajavlenie\\_pervyj\\_klass.docx](http://shelom.ucoz.ru/doc6/zajavlenie_pervyj_klass.docx)

20. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающего представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющую личность родителя(законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего усыновление опеки или попечительства(при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства( в случае приема на обучение ребенка проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителей(законных представителей) ребенка( при наличии права на внеочередное или первоочередное приема на обучение);

копию заключения психолого-медики-педагогической комиссии(при наличии) При посещении ОО и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОО родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляют оригиналы документов указанные в данном пункте. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предъявляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и), являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя(ей) или законного(ых) представителя(ей) прав ребенка и документ подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

21. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пункта 26 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

22. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируется в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОО. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ( при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами

государственной власти субъектов Российской Федерации(при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в ОО после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим родителю(родителям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица ОО, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов

23. Руководитель ОО издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 16 Порядка.

24. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ОО формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы(копии документов)