

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Код
0301026

МБОУ Шеломковская СШ  
(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
012	28.01.2025

**ПРИКАЗ**  
**(распоряжение)**

Об организации и проведении в 2025 итогового собеседования по русскому языку.

В целях обеспечения соблюдения в 2025 году порядка проведения и порядка проверки итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА) обучающихся по образовательным программам основного общего образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Дзержинский район (далее - общеобразовательные организации), в соответствии со статьёй 59 Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 27.12.2013 №706-п, учитывая приказ Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказ министерства образования Красноярского края от 09.01.2024 №1-11-04 «Об утверждении порядка проведения и порядка проверки итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Красноярском крае», письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.10.2024 №02-311, в целях допуска в Красноярском крае в 2025 году к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования обучающихся по образовательным программам основного общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в период учебного процесса 12 февраля 2025 г итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе с 9.00 час.
2. Назначить ответственной за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе Макарюк Г.Ю., старшего методиста.
3. Назначить организатором вне аудитории, обеспечивающим передвижение обучающихся и соблюдение порядка и тишины в месте проведения итогового собеседования Широкову Н.К., социального педагога.
4. Назначить экзаменатора – собеседника, проводящего собеседование с обучающимися, а также обеспечивающего проверку паспортных данных участников итогового собеседования и фиксирующего время начала и время окончания итогового собеседования каждого участника Ласовскую Н.А., учителя начальных классов.
5. Назначить экспертами, оценивающими ответы участников собеседования Бишель Л.И., Джунусову Т.В., учителей русского языка и литературы.

6. Назначить техническим специалистом, обеспечивающим получение материалов для проведения итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса, а также осуществляющий аудиозапись ответов учеников Макарюк Г.Ю., старшего методиста.

Руководитель  
организации



директор  
(должность)

*Malikova*  
(личная  
подпись)

Л.М.Маликова  
(расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) работник  
ознакомлен

(личная подпись)

“ ”

2  
0

*Ma* Г.Ю. Макарюк  
*Shirokova* Н.К. Широкова  
*Lasovskaya* Н.А. Ласовская  
*Dzhunusova* Т.В. Джунусова  
*Byshel* Л.И. Бишель