

МБОУ Шеломковская СШ
(наименование организации)

Форма по ОКУД
по ОКПО

| |
|---------|
| Код |
| 0301026 |

ПРИКАЗ
(распоряжение)

| | |
|-----------------|------------------|
| Номер документа | Дата составления |
| 084 | 03.09.2024 |

Об организации родительского контроля качества питания в МБОУ Шеломковская СШ

Сохранение и улучшение здоровья детей является важнейшей государственной задачей. Важным фактором сохранения здоровья обучающихся является организация правильного питания. С целью повышения эффективности системы контроля качества и организации питания обучающихся МБОУ Шеломковская СШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-11 классов на период 2024-2025 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 03.09.2024 года.
2. Создать общественно-экспертный совет по контролю за организацией и качеством питания с включением в ее состав родителей (законных представителей) обучающихся (сотрудников МБОУ Шеломковская СШ, представителей родительской и экспертной общественности).
3. Утвердить состав комиссии родительского контроля:
 - 1) Чекунова А.Д., председатель комиссии, член родительского комитета 1 класса;
 - 2) Безрукова Н.М., секретарь, член родительского комитета 8 класса;
 - 3) Королева И.С., член родительского комитета 6 класса;
 - 4) Пухатова И.Е., член родительского комитета 3 класса;
4. Председатель и секретарь обеспечивают организационное руководство деятельностью Совета, контролируют составление очередного Плана деятельности (приложение 1) и выполнение включенных в такой план пунктов, обеспечивают своевременное доведение до сведения членов Совета информации о рассмотрении иными органами управления тех или иных вопросов по организации питания в образовательной организации.
5. Члены родительского контроля по оценке качества питания в МБОУ Шеломковская СШ, а так же родители (законные представители) при осуществлении мероприятий по контролю поступают в соответствии с «Порядком осуществления родительского контроля за организацией горячего питания детей» (Приложение к приказу 2)
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Л.М.Маликова
(личная подпись)

Л.М.Маликова
(расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен

_____ (личная подпись)

“ ”

20

Приложение №1 к приказу №084 от 03.09.2024г.

План работы комиссии родительского контроля

за организацией питания и качеством горячего питания обучающихся в МБОУ
Шеломковская СШ на 2024-2025 учебный год

| №п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|------|---|----------------|----------------|
| 1 | Контроль за организацией питания в школе: -охват учащихся питанием; -охват учащихся льготным питанием; -доля питающихся самостоятельно | Ежемесячно | Члены комиссии |
| 2 | Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню | Ежемесячно | Члены комиссии |
| 3. | Организация просветительской работы: -конкурсы; -проведение тематических классных часов; - круглые столы | В течение года | Члены комиссии |
| 4. | Проведение мониторинга в отношении учащихся и родителей к организации горячего питания в школе: - анкетирование учащихся и родителей (законных представителей); -родительский рейд по качеству горячего питания Освещение результатов мониторинга на сайте и родительских собраниях. | 2 раза в год | Члены комиссии |
| 5. | Контроль за качеством питания: -температура блюд; -весовое соответствие блюд; -вкусовые качества готового блюда | Ежемесячно | Члены комиссии |
| 6. | Соблюдение санитарного состояния пищеблока. | Ежемесячно | Члены комиссии |
| 7. | Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи | Ежедневно | Члены комиссии |
| 8. | Контроль за соблюдением норм личной гигиены работниками столовой | Ежедневно | Члены комиссии |
| 9. | Проверка соблюдения графика работы столовой | Ежедневно | Члены комиссии |